

REGULAMINY ZAJĘĆ

1. Projektowanie 3D
2. Robotyka i programowanie
3. Wnioski i instrukcje

Numery i adresy pomocnicze

Koordynator oddziału:

Karolina Stasiak - 881 637 279

mail: biuro@cntech.edu.pl

1. PROJEKTOWANIE 3D

1. Postanowienia ogólne

1. Organizatorem zajęć jest Loft education Sp. z o.o., zwany dalej Centrum Nowoczesnych Technologii w skrócie: CN TECH
2. Za pośrednictwem Serwisu loft.lupposystem.pl, CN TECH zapewnia Klientowi możliwość zawarcia Umowy.
3. Zawarcie Umowy wymaga natomiast podania określonych danych osobowych oraz informacji tj.: założenie konta: adres e-mail, imię i nazwisko, numer telefonu Klienta, dodanie uczestnika zajęć: imię i nazwisko, klasę, wiek Dziecka, datę urodzenia, Zgoda: akceptacja RODO.
4. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej:
www.cntech.edu.pl
5. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, które spełnią kryteria wieku, wyrażą chęć udziału oraz zaakceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

2. Opłaty i cennik

1. System opłat:
 - o Opłaty za kurs są wnoszone w cyklach miesięcznych.
 - o Całkowity koszt kursu rozłożony jest na równe, stałe raty miesięczne- niezależnie od liczby zajęć w danym miesiącu, dni wolnych czy świąt.
2. Stała opłata miesięczna: 180 zł
3. Termin płatności: do 10. dnia każdego miesiąca, z góry.
4. Formy płatności: Lupposystem lub tradycyjny przelew bankowy:
97 1140 2004 0000 3902 8200 3657 – MBank, Tytuł: imię i nazwisko dziecka, szkoła
5. Przypomnienia o płatnościach: mogą być wysyłane SMS-em, e-mailem lub telefonicznie.
6. Nieobecności:
 - o Opłaty za zajęcia nie podlegają zwrotowi z wyjątkiem odwołanych zajęć z przyczyn leżących po stronie CN TECH.
 - o Wszystkie zgłoszone wcześniej nieobecności mogą zostać odrobione zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale „Rezygnacje i nieobecności” w danym roku szkolnym.

3. Rezygnacje i nieobecności

1. Istnieje możliwość rezygnacji z zajęć w trakcie roku szkolnego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Rezygnację należy zgłosić na adres e-mail:
biuro@cntech.edu.pl (wzór w załączniku nr 1)
3. Możliwości odrobienia nieobecności:
 - dołączenie do innej grupy- jeśli taka działa w szkole lub najbliższej okolicy ([instrukcja na samym końcu regulaminu](#)) lub w placówce na Limanowskiego 119 lok 5 w Łodzi po wcześniejszym ustalonym terminie.
 - możliwość przeprowadzenia zajęć online po wcześniejszym ustalonym terminie.

4. Odwołanie zajęć i zastępstwa

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - nagłej choroby instruktora,
 - siły wyższej,
 - decyzji Dyrektora szkoły uniemożliwiającej realizację zajęć w danym dniu, z wyłączeniem egzaminów klas 8, które odgórnie uwzględniamy w toku rocznym.
2. Informacje o odwołaniu zajęć przekazywane są przez system, telefoniczne lub sms.
3. CN TECH zastrzega sobie prawo do organizacji zastępstwa w razie nieobecności Instruktora.
4. W przypadku, gdy w terminie organizowanych zajęć przez CN TECH w placówce oświatowej odbywają się wycieczki, uroczystości, wydarzenia okolicznościowe bądź inne aktywności organizowane przez szkołę, CN TECH nie ponosi odpowiedzialności za brak uczestnictwa Ucznia w zajęciach.
5. Klientowi przysługuje prawo do odrobienia opuszczonych zajęć w innym terminie zgodnie z zasadami opisanymi w „Rezygnacja i nieobecności”.

5. Korzystanie z sali zajęciowych

1. Korzystanie z wyposażenia sali odbywa się zgodnie z przeznaczeniem oraz tylko podczas obecności Instruktora.
2. Rodzicom / Opiekunom Prawnym nie wolno wchodzić do sali podczas trwania zajęć.
3. Za szkody wynikające z niewłaściwego zachowania dziecka odpowiada Rodzic / Opiekun Prawny.
4. CN TECH zapewnia wszystkie niezbędne materiały i sprzęt.

6. Bezpieczeństwo

1. Wszyscy zobowiązani są do przestrzegania przepisów PPOŻ i BHP obowiązujących w placówce, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.).
2. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia instalacji przeciwpożarowej, kosztami może zostać obciążony sprawca- w przypadku osoby niepełnoletniej: Rodzic / Opiekun Prawny.

7. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Administratorem danych jest Loft education Sp. z o.o., ul. Narutowicza 40/1, 90-135 Łódź, NIP: 7282857429.
3. Dane są przetwarzane w celach organizacyjnych, usługowych i marketingowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w zajęciach.
5. Uczestnicy / Opiekunowie Prawni mają prawo do wglądu, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.

8. Zgoda wizerunkowa

1. Rodzic/ opiekun prawny wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalenie wizerunku dziecka w formie fotografii lub nagrań wideo podczas zajęć.

2. Utrwalony wizerunek może być wykorzystany przez Loft education sp. z o. o. wyłącznie w celach promocyjnych, marketingowych w szczególności poprzez publikację na stronie internetowej, mediach społecznościowych.
3. Zgoda jest dobrowolna i może być w każdej chwili wycofana przez opiekuna prawnego poprzez złożenie oświadczenia na adres: biuro@cntech.edu.pl (wzór w załączniku nr 2)

9. Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Właściciel Loft education sp. z o. o.

2. ROBOTYKA I PROGRAMOWANIE

1. Postanowienia ogólne

6. Organizatorem zajęć jest Loft education Sp. z o.o., zwany dalej Centrum Nowoczesnych Technologii w skrócie: CN TECH
7. Za pośrednictwem Serwisu loft.lupposystem.pl, CN TEH zapewnia Klientowi możliwość zawarcia Umowy.
8. Zawarcie Umowy wymaga natomiast podania określonych danych osobowych oraz informacji tj.: założenie konta: adres e-mail, imię i nazwisko, numer telefonu Klienta, dodanie uczestnika zajęć: imię i nazwisko, klasę, wiek Dziecka, datę urodzenia, wzrost (potrzebny do rozmiaru koszulki, którą dziecko otrzymuje na zakończenie I semestru kursu) Zgoda: akceptacja RODO.
9. Informacja o prowadzonych zajęciach dostępna jest na stronie internetowej:
www.cntech.edu.pl
10. Uczestnikami zajęć mogą być osoby, które spełnią kryteria wieku, wyrażą chęć udziału oraz zaakceptują postanowienia niniejszego Regulaminu.

2. Opłaty i cennik

1. System opłat:
 - o Opłaty za kurs są wnoszone w cyklach miesięcznych.
 - o Całkowity koszt kursu rozłożony jest na równe, stałe raty miesięczne- niezależnie od liczby zajęć w danym miesiącu, dni wolnych czy świąt.
 - o Wyjątkiem stanowi Anglojęzyczna Szkoła Podstawowa, która ma opłaty semestralne.
2. Stała opłata miesięczna: 159 zł
3. Termin płatności: do 10. dnia każdego miesiąca, z góry.
4. Formy płatności: Lupposystem lub tradycyjny przelew bankowy:
97 1140 2004 0000 3902 8200 3657 – MBank, Tytuł: imię i nazwisko dziecka, szkoła
5. Przypomnienia o płatnościach: mogą być wysyłane SMS-em, e-mailem lub telefonicznie.
6. Nieobecności:
 - o Opłaty za zajęcia nie podlegają zwrotowi z wyjątkiem odwołanych zajęć z przyczyn leżących po stronie CN TECH.
 - o Wszystkie zgłoszone wcześniej nieobecności mogą zostać odrobione zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale „Rezygnacje i nieobecności” w danym roku szkolnym.

3. Rezygnacje i nieobecności

1. Istnieje możliwość rezygnacji z zajęć w trakcie roku szkolnego z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
2. Rezygnację należy zgłosić na adres e-mail:
biuro@cntech.edu.pl (wzór w załączniku nr 1)
3. Możliwości odrobienia nieobecności:
 - o dołączenie do innej grupy- jeśli taka działa w szkole lub najbliższej okolicy ([instrukcja na samym końcu regulaminu](#)) lub w placówce na Limanowskiego 119 lok 5 w Łodzi po wcześniejszym ustalonym terminie.

4. Odwołanie zajęć i zastępstwa

1. Zajęcia mogą zostać odwołane w przypadku:
 - o nagłej choroby instruktora,
 - o siły wyższej,
 - o decyzji Dyrektora szkoły uniemożliwiającej realizację zajęć w danym dniu, z wyłączeniem egzaminów klas 8, które odgórnie uwzględniamy w toku rocznym.
2. Informacje o odwołaniu zajęć przekazywane są przez system, telefoniczne lub sms.
3. CN TECH zastrzega sobie prawo do organizacji zastępstwa w razie nieobecności Instruktora.
4. W przypadku, gdy w terminie organizowanych zajęć przez CN TECH w placówce oświatowej odbywają się wycieczki, uroczystości, wydarzenia okolicznościowe bądź inne aktywności organizowane przez szkołę, CN TECH nie ponosi odpowiedzialności za brak uczestnictwa Ucznia w zajęciach.
5. Klientowi przysługuje prawo do odrobienia opuszczonych zajęć w innym terminie zgodnie z zasadami opisanymi w „Rezygnacja i nieobecności”.

5. Korzystanie z sali zajęciowych

1. Korzystanie z wyposażenia sali odbywa się zgodnie z przeznaczeniem oraz tylko podczas obecności Instruktora.
2. Rodzicom / Opiekunom Prawnym nie wolno wchodzić do sali podczas trwania zajęć.

3. Za szkody wynikające z niewłaściwego zachowania dziecka odpowiada Rodzic / Opiekun Prawny.
4. CN TECH zapewnia wszystkie niezbędne materiały i sprzęt.

6. Bezpieczeństwo

1. Wszyscy zobowiązani są do przestrzegania przepisów PPOŻ i BHP obowiązujących w placówce, zgodnie z ustawą z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz.U. 1974 nr 24 poz. 141 z późn. zm.).
2. W przypadku nieuzasadnionego uruchomienia instalacji przeciwpożarowej, kosztami może zostać obciążony sprawca- w przypadku osoby niepełnoletniej: Rodzic / Opiekun Prawny.

7. Ochrona danych osobowych (RODO)

1. Dane osobowe są przetwarzane zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 (RODO) oraz ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
2. Administratorem danych jest Loft education Sp. z o.o., ul. Narutowicza 40/1, 90-135 Łódź, NIP: 7282857429.
3. Dane są przetwarzane w celach organizacyjnych, usługowych i marketingowych, zgodnie z art. 6 ust. 1 lit. a i b RODO.
4. Podanie danych jest dobrowolne, lecz niezbędne do udziału w zajęciach.
5. Uczestnicy / Opiekunowie Prawni mają prawo do wglądu, sprostowania, usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania danych.

8. Zgoda wizerunkowa

1. Rodzic/ opiekun prawny wyraża zgodę na nieodpłatne utrwalenie wizerunku dziecka w formie fotografii lub nagrań wideo podczas zajęć.
2. Utrwalony wizerunek może być wykorzystany przez Loft education sp. z o. o. wyłącznie w celach promocyjnych, marketingowych w szczególności poprzez publikację na stronie internetowej, mediach społecznościowych.
3. Zgoda jest dobrowolna i może być w każdej chwili wycofana przez opiekuna prawnego poprzez złożenie oświadczenia na adres: biuro@cntech.edu.pl (wzór w załączniku nr 2)

9. Postanowienia końcowe

1. Decyzje w sprawach nieujętych w niniejszym Regulaminie podejmuje Właściciel Loft education sp. z o. o.

3. Wnioski i instrukcje

Załącznik nr 1

Chciałabym (bym) zrezygnować z dalszego uczestnictwa mojego syna/córki(imię i nazwisko dziecka) które uczęszcza do szkoły podstawowej nr.....z zajęć projektowania 3D / z robotyki i programowania.

Załącznik nr 2

Nie wyrażam zgodny na wykorzystywanie wizerunku mojego syna/córki (imię i nazwisko dziecka) który(a) uczęszcza na zajęcia z projektowania 3D / robotyki i programowania w szkole podstawowej nr....

INSTRUKCJA JAK ZGŁOSIĆ NIEOBECNOŚĆ DZIECKA:

1. Logujemy się na: loft.lupposystem.pl
2. Wyświetlają się nam „Nadchodzące zajęcia”
3. Klikamy w przycisk „Zgłoś nieobecność”
4. następnie „Potwierdzam”

INSTRUKCJA JAK ZAPISAC DZIECKO NA ODRABIANIE ZAJĘĆ:

1. Logujemy się na: loft.lupposystem.pl
2. Naciskamy przycisk „START” po lewej stronie
3. Następnie wybieramy „Zajęcia” i „Nieobecności”
4. Klikamy „Wybierz termin” i wyświetla się nam kalendarz zajęć
5. wybieramy dogodny termin – klikamy „Potwierdź”